



Nr.înreg. 268/10.10.2016

## ANUNȚ

privind selecția de parteneri pentru depunerea a două cereri de finanțare  
în cadrul POCU 2014-2020, Obiectivul 3.7  
România Start-Up Plus

### Preambul

În conformitate cu prevederile O.U.G. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009 și ale Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. 64/2009 aprobate prin H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență și în conformitate cu Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST, prescurtată, în continuare, ADI EURONEST, entitate de utilitate publică**, cu sediul în Iași, Blvd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, Iași,

## ANUNȚĂ

organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea de Acorduri de Parteneriat cu entități publice sau de drept privat, în vederea depunerii a **două cereri de finanțare** în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), **Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor, Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană.**

### OBIECTIVUL SPECIFIC AL PROGRAMULUI

Încurajarea antreprenoriatului și a ocupării pe cont propriu prin susținerea înființării de întreprinderi cu profil non-agricol în zona urbană.

Activitățile specifice sprijinite în cadrul acestui program sunt structurate sub forma unei Scheme de antreprenoriat "România Start Up Plus" care presupune parcurgerea a trei etape: I- Formare antreprenorială; II – Implementarea planurilor de afaceri finanțate din fonduri FSE; III – Program de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate.

### OBIECTIVELE GENERALE AL PROIECTELOR

Încurajarea antreprenoriatului și a ocupării pe cont propriu prin susținerea înființării de întreprinderi cu profil non-agricol în zona urbană din Regiunea Nord-Est, în domenii relevante pentru specializarea inteligentă a Regiunii.



ADI EURONEST va depune **două cereri de finanțare**, în parteneriat cu parteneri eligibili în domeniul antreprenoriatului în conformitate cu prevederile *Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții specifice pentru apelul România Start-Up Plus*, după cum urmează:

**a. Conform analizei preliminare efectuate de solicitant, o cerere de finanțare va viza domeniul IT&C și industriile creative.**

Aria de implementare: cele șase județe din Regiunea de Dezvoltare Nord-Est (județul Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui).

Durata: Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de trei ani.

Buget estimat: aproximativ 5 milioane EUR.

Parteneriat: ADI EURONEST – solicitant;

- **Universitatea Al.I.Cuza, Iași, Universitatea Tehnică Gh. Asachi, Iași, Universitatea V. Alecsandri, Bacău și Universitatea Ștefan cel Mare, Suceava** – parteneri pentru activitățile destinate informării și promovării, selecția grupului-țintă, organizarea de activități inovative și furnizarea de mentorat/tutorat științific/tehnic pentru planurile de afaceri finanțate.
- **Clusterul Regional Inovativ EURONEST IT&C Hub** – pentru activitățile destinate stagiilor de practică efectuate de câștigătorii concursului de selecție de planuri de afaceri.

**b. Conform analizei preliminare efectuate de solicitant, o cerere de finanțare va viza toate domeniile relevante pentru specializarea inteligentă a regiunii și domenii relevante pentru politica de competitivitate a României 2014-2020.**

Aria de implementare: cele șase județe din Regiunea de Dezvoltare Nord-Est (județul Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui).

Durata: Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de trei ani.

Buget estimat: aproximativ 3 milioane EUR.

Parteneriat: ADI EURONEST – solicitant.

**Partenerii vor menționa dacă dosarele de candidatură se depun pentru proiectul A, proiectul B sau pentru ambele proiecte.**

## Activitățile proiectului

Activitățile eligibile care vor fi derulate în cadrul proiectelor, cât și activitățile transversale: managementul proiectului, achiziții publice și măsuri specifice pentru informare și publicitate pentru proiect (documentul se poate descărca de pe site-ul <http://www.fonduri-ue.ro>), sunt structurate astfel:

### Etapa I – Formare antreprenorială – 12 luni

- 1.1. Informarea publicului cu privire la programul de formare antreprenorială, precum și cu privire la metodologia de selecție a grupului țintă și, ulterior, a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului
- 1.2. Selectarea grupului țintă ce va participa la cursurile organizate în cadrul programului de formare antreprenorială
- 1.3. Derularea programului de formare antreprenorială
- 1.4. Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului
- 1.5. Efectuarea de stagii de practică



**Etapa a II-a – Implementarea planurilor de afaceri finanțate din fonduri FSE – 18 luni**

- II.1. Furnizarea, de către administratorul schemei de antreprenoriat, a serviciilor personalizate de consiliere/ consultanță/ mentorat ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri
- II.2. Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor realiza planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului
- II.3. Sprijinirea implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului
- II.4. Decontarea de către administratorul schemei de antreprenoriat a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului

**Etapa a III-a – Program de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate – 6 luni**

- III.1. Program de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate

**IMPORTANT:**

Activitățile de management vor fi asigurate de solicitant.

Cererea de finanțare va fi elaborată de ADI EURONEST, în colaborare cu partenerii.

**Profilul partenerilor**

Având în vedere activitățile ce urmează a fi derulate în cadrul proiectelor, precum și partenerii cu care solicitantul are deja încheiate acorduri de colaborare, partenerii vizați de prezentul anunț pot fi:

- furnizori de FPC autorizați, publici și privați;
- organizații sindicale și patronate;
- membri ai Comitetelor Sectoriale și Comitete Sectoriale cu personalitate juridică;
- asociații profesionale;
- camere de comerț și industrie;
- ONG-uri;
- Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri și instituții/ agenții/ organizații subordonate/ coordonate de acesta;

**cu expertiză relevantă pentru acțiunile selectate.**

Activitățile în care vor fi implicați partenerii selectați sunt activitățile ce vor fi derulate în cadrul proiectului, descrise anterior, conform Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020. Procesul de selecție a partenerilor are la bază respectarea principiilor de legalitate, transparență, imparțialitate, nediscriminare, tratament egal, proporționalitate, eficiența utilizării fondurilor, asumarea răspunderii și confidențialitate.

**Partenerii vor fi implicați în derularea următoarelor activități:**

- Activități de selecție a grupului țintă (doar proiectul B);
- Activitățile în domeniul formării antreprenoriale (A și B);



- **Activități de selecție a planurilor de afaceri finanțate și de acordare de subvenții beneficiarilor (doar proiectul B);**
- **Activitățile de informare și conștientizare, organizare evenimente, consiliere /consultanță/ mentorat personalizat (A și B).**
- **Alte activități inovative (A și B).**

**Partenerii vor menționa dacă dosarele de candidatură se depun pentru proiectul A, proiectul B sau pentru ambele proiecte.**

## **CRITERII pentru selectarea organizațiilor partenerie (Ghidul Solicitantului - Condiții Generale, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020)**

Procesul de selecție a partenerilor are la bază respectarea principiilor de legalitate, transparență, imparțialitate, nediscriminare, tratament egal, proporționalitate, eficiența utilizării fondurilor, asumarea răspunderii și confidențialitate.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul/partenerii pentru a fi selectat/selectați în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererilor de finanțare mai sus menționate sunt elaborate în conformitate cu prevederile *Ghidului Solicitantului – Condiții Generale* și *Condițiile specifice pentru OS 3.7. Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană.*

### **1. Potențialul partener trebuie să respecte regulile generale privind eligibilitatea (Ghidul General - POCU).**

Potențialul partener NU trebuie să se afle în niciuna din următoarele situații, (conform prevederilor Ghidului General POCU):

- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru un delict legat de conduita profesională;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;



- partenerul și/sau reprezentanții săi legali/structurile de conducere ale acestuia și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
  - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații;
  - partenerul se află pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare.
2. **Partenerii naționali** sunt organizații cu personalitate juridică din România (exclusiv Persoane Fizice, întreprinderi individuale sau echivalent) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate al instituției pe care o reprezintă și activitatea/ activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor, patronatelor și asociațiilor profesionale.
  3. **Partenerii transnaționali** sunt organizații cu personalitate juridică din statele membre ale Uniunii Europene exclusiv România (exclusiv echivalentul Persoanelor Fizice Autorizate sau alte entități similare – angajați pe cont propriu, întreprinderi individuale etc.), legal constituite în țara de origine, care desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate și activitatea/ activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor și patronatelor din statele membre ale UE.
  4. **Partenerii naționali și transnaționali trebuie să fie implicați cel puțin într-o activitate relevantă.** Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de ex: formare antreprenorială, consiliere profesională).
  5. **Partenerii naționali și transnaționali trebuie să contribuie financiar la realizarea proiectului.** Potențialul partener trebuie să se angajeze să suporte partea de cheltuieli eligibile care îi revine, precum și partea de cheltuieli neeligibile. Fiecare partener va suporta contribuția proprie la cheltuieli eligibile, proporțional cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor pe care le va implementa. Partenerul va suporta 100% cheltuielile neeligibile rezultate din implementarea activităților sale.
  6. **Potențialul partener trebuie să demonstreze că are capacitate financiară și operațională.** Capacitatea financiară și operațională se definește ca valoare maximă a asistenței financiare nerambursabile pe care poate să o obțină fiecare membru al parteneriatului în funcție de tipul organizației pe care o reprezintă. Capacitatea financiară și operațională a fiecăruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluată având în vedere informațiile privind experiența în domeniul proiectelor, (Cifra de afaceri/venituri totale), în raport cu resursele puse la dispoziție sau resursele necesare pentru implementarea proiectului.
    - 6.1 **Capacitatea operațională a partenerului** - reprezintă ani de experiență minimă în domeniul proiectelor pentru care se solicită finanțare/ proiecte similare implementate anterior.  
**Cerință minimă: Potențialul partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/ sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.**
    - 3.2 **Capacitatea financiară a parteneriatului** - se stabilește ca valoare maximă a finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație din cadrul parteneriatului în funcție de tipul organizației.



Instituții publice	Nu se evaluează cifra de afaceri
ONG cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar-contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30%* din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) 5 conform situațiilor financiar - contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30%* din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
ONG cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20%* din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20%* din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale

\*\*\* **Maximum 1 membru al parteneriatului va beneficia de valoare maximă a finanțării nerambursabile de 30% sau 20%, după caz. Pentru ceilalți membri ai parteneriatului se va aplica algoritmul de calcul prin raportare la cifra de afaceri/venituri totale.**

\*\*\* **Solicitantul (ADI EURONEST) va utiliza algoritmul pe baza veniturilor din ultimii 3 ani.**

**Pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor privind capacitatea financiară și operațională, se vor depune:**

- Statutul/actul constitutiv al organizației, precum și alte documente, după caz, prin care se face dovada că au în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care doresc să fie parteneri;
- Contract de finanțare, acord de parteneriat, alte contracte/acorduri/documente, după caz, pentru a proba că au implementat/implementează cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau au experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului;
- Situațiile financiar-contabile (balanță, bilanț contabil) pe ultimii 3 ani (n-1, n-2, n-3) din care să rezulte cifra de afaceri/veniturile, pentru a proba că au capacitatea financiară de realizare a activităților proiectului.

#### DOSARUL DE CANDIDATURĂ al potențialului partener va cuprinde următoarele documente:

- Anexa 1 - Scrisoare de înaintare a documentelor (în original);  
**Partenerii vor menționa dacă dosarele de candidatură se depun pentru proiectul A, proiectul B sau pentru ambele proiecte.**
- Anexa 2 - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al potențialului partener privind eligibilitatea (în original);
- Certificat de înregistrare fiscală (în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);



4. Certificat constatator emis de Registrul Comerțului, act constitutiv și/sau statut/ orice alt act de înființare al organizației în care sunt precizate tipurile de activități desfășurate (în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);
5. Anexa 3 - Fișa partenerului, conținând inclusiv activitățile propuse a fi desfășurate de către partener în cadrul proiectului și analiza valorii adăugate parteneriatului (în original);
6. Documente din care să rezulte capacitatea operațională a potențialului partener (de ex: recomandări, contracte, note de certificare etc, în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);
7. Anexa 4 - Declarație de angajament a potențialului partener privind asigurarea contribuției proprii din valoarea cheltuielilor eligibile aferentă activităților pe care le va implementa în proiect și eventualele cheltuieli neeligibile aferente acestora (în original).

### Procedura de evaluare și selecție a partenerilor

Evaluarea partenerilor se va face în funcție de domeniul de competență, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, pentru fiecare proiect (A sau B) separat, conform grilei de mai jos.

Partenerii vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților ce se preconizează a se desfășura de către parteneri în cadrul proiectului.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1.	Capacitatea operațională a aplicantului: - 1 proiect cu finanțare nerambursabilă finalizat sau aflat în implementare – 1p - 2 sau mai multe proiecte cu finanțare nerambursabilă finalizate sau aflate în implementare – 2p și/sau - experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului – 1p	2p
2.	Experiența în domeniul formării profesionale în domeniul antreprenoriatului și/sau consultanței antreprenoriale	2p
3.	Experiență în domeniul inovării sociale/combaterii discriminării, promovării egalității de șanse	1p
4.	Principalele activități propuse* a fi desfășurate de partener în cadrul proiectului pentru care a demonstrat că are experiența necesară: - 1 activitate propusă cu minimum 2 sub-activități – 1p - 1 activitate propusă cu mai multe de 2 sub-activități – 2 p - 2 sau mai multe activități propuse (cu minimum o sub-activitate fiecare) – 3p	3p
5.	Numărul de experți propuși pentru activitățile proiectului în care urmează să se implice organizația (experți cu experiență în activitățile propuse de aplicant; doar experți cu studii superioare) - 3 experți propuși – 1p - mai mult de 3 experți propuși – 2 p	2p
<b>TOTAL</b>		<b>10p</b>



\* Activitățile vor fi propuse în concordanță cu capacitatea operațională și financiară a organizației.

Potențialii parteneri care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate și care nu demonstrează capacitatea operațională și financiară vor fi excluși din procesul de selecție.

De asemenea, lipsa unuia dintre documentele ce trebuie depuse de fiecare potențial partener conduce automat la respingerea candidaturii acestuia.

### Depunerea dosarelor. Calendarul procedurii de selecție

Organizațiile interesate vor depune dosarele de candidatură conținând documentele solicitate, completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal, în plic sigilat pe care este specificată mențiunea: „**Pentru selecția de parteneri în vederea depunerii de cereri de finanțare în cadrul POCU 2014-2020, OS 3.7**”.

Plicul sigilat se va depune la sediul ADI EURONEST: Consiliul Județean Iași, Blvd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, IAȘI.

**Termen limită de depunere:** 24.10.2016, ora 14:00.

Eventualele solicitări de **clarificări se pot transmite pe fax sau pe email, la adresa [office@adieuronest.ro](mailto:office@adieuronest.ro), până la data de 19.10.2016, ora 12:00.**

Propunerile de parteneriat eligibile vor fi selectate și aprobate de către o comisie numită în acest sens. **Rezultatele procedurii de selecție vor fi anunțate pe site-ul solicitantului, la adresa [www.adieuronest.ro](http://www.adieuronest.ro), în termen de maximum 3 zile de la termenul limită de depunere a dosarelor de candidatură.**

Menționăm că selectarea ca potențial partener nu crează nici o obligație pentru ADI EURONEST în situația în care cererile de finanțare nu vor fi aprobate. Toate activitățile desfășurate în timpul redactării cererii de finanțare nu fac obiectul nici unei pretenții de natură financiară sau de orice altă natură pentru nici una dintre părți.

ADI EURONEST își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați înainte de încheierea acordurilor de parteneriat.

Director executiv,  
Alina Popa