

Nr. 2587/07.12.2020

ANUNȚ
privind selecția unui partener pentru depunerea unei cereri de finanțare
în cadrul POCU 2014 – 2020, OS 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a
funcționa într-o manieră auto-sustenabilă

Preambul

În conformitate cu prevederile O.U.G. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009 și ale Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. 64/2009 aprobate prin H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență și în conformitate cu Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST**, prescurtată, în continuare, ADI EURONEST, entitate de utilitate publică fondată de cele șase consilii județene din Regiunea de Dezvoltare Nord-Est (Consiliul Județean Iași, Consiliul Județean Bacău, Consiliul Județean Botoșani, Consiliul Județean Neamț, Consiliul Județean Suceava și Consiliul Județean Vaslui), cu sediul în Iași, Blvd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, Iași,

ANUNȚĂ

organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de parteneriat cu entități de drept public sau privat, pentru depunerea unei Cereri de finanțare în cadrul **Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Axa Prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă,**

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă încurajarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială în mediul rural, în vederea integrării pe piața forței de muncă a persoanelor din grupurile vulnerabile și în vederea combaterii sărăciei.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- 1 Dezvoltarea competențelor antreprenoriale a min. 40 de persoane din grupul ținta prin furnizarea de cursuri de formare antreprenorială în scopul de a genera un număr cât mai mare de afaceri sociale la nivelul Regiunii de Nord-Est;
- 2 Facilitarea și sprijinirea demarării și dezvoltării de afaceri de către membrii grupului ținta prin acordarea a 20 de ajutoare de minimis pentru cele mai bune planuri de afaceri din Regiunea de Nord-Est;



- 3 Formarea competențelor practice în domenii vizate de planurile de afaceri selectate la finanțare în cadrul proiectului;
- 4 Dezvoltarea mediului de afaceri regional prin crearea de noi firme în domenii cu rol economic important și cu influența asupra gradului de ocupare, ce asigură dezvoltarea comunităților din mediul rural;
- 5 Dezvoltarea mediului antreprenorial în Regiunea de Nord-Est prin oferirea de consiliere pe durata derulării proiectului pentru beneficiarii ale căror planuri de afaceri au fost selectate spre finanțare.

Aria de implementare: cele șase județe din Regiunea de Dezvoltare Nord-Est (județul Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui).

Durata: Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de **30 luni**.

Buget estimat: cca. 3 milioane EUR.

Parteneriat: ADI EURONEST – solicitant.

ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

Activitățile eligibile care vor fi derulate în cadrul proiectului cât și activitățile transversale (managementul proiectului, achiziții publice și măsuri specifice pentru informare și publicitate pentru proiect) vor fi structurate pe 3 etape, astfel:

Etapa I – Sprijin pentru înființarea de noi întreprinderi sociale – max. 12 luni

- I.1. Informarea publicului cu privire la programul de formare antreprenorială, precum și cu privire la metodologia de selecție a grupului țintă și, ulterior, a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului.
- I.2. Selectarea grupului țintă (min. 100 persoane) ce va participa la cursurile organizate în cadrul proiectului.
- I.3. Derularea programului de formare antreprenorială.
- I.4. Alte activități de sprijin oferite în vederea înființării de întreprinderi sociale (desfășurarea unor cursuri de perfecționare necesare desfășurării optime a activităților întreprinderilor sociale).
- I.5. Selectarea a 20 planuri de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului.
- I.6. Furnizarea, de către administratorul schemei pentru entitățile sociale, a serviciilor personalizate de ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri.
- I.7. Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor implementa planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului (semnarea Contractelor de subvenție).

Etapa a II-a – Implementarea planurilor de afaceri și monitorizarea funcționării întreprinderilor sociale – între 12-18 luni

- II.1. Decontarea de către administratorul schemei pentru entitățile economiei sociale a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului.
- II.2. Monitorizarea funcționării și dezvoltării entităților de economie socială finanțate.

Etapa a III-a de sustenabilitate - Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri ulterior perioadei de implementare a proiectului – min. 6 luni

- III.1. Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri.

Important:

Activitățile de management vor fi asigurate de solicitant.

Cererea de finanțare va fi elaborată de ADI EURONEST, în colaborare cu partenerii.

PROFILUL PARTENERULUI

Având în vedere activitățile ce urmează a fi derulate în cadrul proiectelor, partenerul vizat de prezentul anunț pot fi:

- a) entități ale economiei sociale, rețele, uniuni, federații din sectorul economiei sociale;
- b) entități relevante, respectiv: furnizori de formare profesională autorizați publici și privați, furnizori de servicii de ocupare acreditați publici și privați, furnizori de servicii sociale, organizații sindicale și organizații patronale, asociații profesionale, camere de comerț și industrie, ONG-uri;
- c) autorități publice centrale sau locale, exclusiv în calitate de parteneri, în parteneriat cu toate categoriile de entități eligibile menționate la lit a) și b) de mai sus.



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST

Nr. Înregistrare: 10/A/2008 | Cod Fiscal 23198960

Sediul social: municipiul Iași, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69

Tel/ Fax: 0232-273.814; e-mail: office@adieuronest.ro | euronest@yahoo.com | www.adieuronest.ro



cu expertiză relevantă pentru acțiunile selectate, respectiv să fie autorizați pentru susținerea a cel puțin unul din cursurile de formare antreprenorială obligatoriu:

- **Antreprenor in economia sociala**, Cod COR 112032
- **Manager de intreprindere sociala**, cod COR 112036.

Activitățile în care va fi implicat partenerul selectat sunt activitățile ce vor fi derulate în cadrul proiectului, descrise anterior, conform Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020.

Procesul de selecție a partenerului are la bază respectarea principiilor de legalitate, transparență, imparțialitate, nediscriminare, tratament egal, proporționalitate, eficiența utilizării fondurilor, asumarea răspunderii și confidențialitate.

Partenerul va fi implicat în derularea următoarelor activități:

- Activități de selecție a grupului țintă
- Activitățile în domeniul formării antreprenoriale
- Activități de selecție a planurilor de afaceri finanțate și de acordare de subvenții beneficiarilor
- Activitățile de informare și conștientizare, organizare evenimente, consiliere

CRITERII PENTRU SELECTAREA ORGANIZAȚIEI PARTENERE (Ghidul Solicitantului - Condiții Generale, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020)

Procesul de selecție a partenerului are la bază respectarea principiilor de legalitate, transparență, imparțialitate, nediscriminare, tratament egal, proporționalitate, eficiența utilizării fondurilor, asumarea răspunderii și confidențialitate.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat/selectați în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare sunt elaborate în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Generale și Condițiile specifice pentru OS 4.16.

1. Condiții generale de eligibilitate (Ghidul solicitantului, Condiții generale, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020):

a. Potențialul partener NU trebuie să se afle în niciuna din următoarele situații, (conform prevederilor Ghidului General POCU):

- este în **incapacitate de plată/ în stare de insolvență**, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv în stare de faliment/lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- a suferit **condamnări definitive** datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- se află în **stare de faliment** sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului **au comis în conduita profesională greșeli grave**, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al **obligațiilor de plată restante la bugetele publice**, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului **au fost condamnați printr-o hotărâre** cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST

Nr. Înregistrare: 10/A/2008 | Cod Fiscal 23198960

Sediul social: municipiul Iași, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69

Tel/ Fax: 0232-273.814; e-mail: office@adieuronest.ro | euronest@yahoo.com | www.adieuronest.ro



- solicitantul și partenerul și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului se află în situația de **conflict de interese** sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
 - se face vinovat de **declarații false** în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.
- b. **Partenerul** este organizație cu personalitate juridică din România (exclusiv Persoane Fizice, întreprinderi individuale sau echivalent) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate al instituției pe care o reprezintă și activitatea/ activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor, patronatelor și asociațiilor profesionale.
- c. **Partenerul trebuie să fie implicat cel puțin într-o activitate relevantă.** Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de exemplu: formare profesională, informare și consiliere profesională, incluziune socială, etc.).
- d. **Partenerul trebuie să contribuie financiar la realizarea proiectului.** Potențialul partener trebuie să se angajeze să suporte partea de cheltuieli eligibile care îi revine, precum și partea de cheltuieli neeligibile. Fiecare partener va suporta contribuția proprie la cheltuieli eligibile, proporțional cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor pe care le va implementa. Partenerul va suporta 100% cheltuielile neeligibile rezultate din implementarea activităților sale.
- e. **Potențialul partener trebuie să demonstreze că are capacitate financiară și operațională.** Capacitatea financiară și operațională se definește ca valoare maximă a asistenței financiare nerambursabile pe care poate să o obțină fiecare membru al parteneriatului în funcție de tipul organizației pe care o reprezintă. Capacitatea financiară și operațională a noului membru din cadrul parteneriatului va fi evaluată având în vedere informațiile privind experiența în domeniul proiectelor, (Cifra de afaceri/venituri totale), în raport cu resursele puse la dispoziție sau resursele necesare pentru implementarea proiectului.
- **Capacitatea operațională a partenerului** - reprezintă ani de experiență minimă în domeniul proiectelor pentru care se solicită finanțare/ proiecte similare implementate anterior.

Cerință minimă eliminatorie: Potențialul partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/ sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.

- **Capacitatea financiară a parteneriatului** - se stabilește ca valoare maximă a finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație din cadrul parteneriatului în funcție de tipul organizației.

ONG cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar-contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30%* din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
ONG cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20%* din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale

Pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor privind capacitatea financiară și operațională, se vor depune:

- a. Statutul/actul constitutiv al organizației, precum și alte documente, după caz, prin care se face dovada că au în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care doresc să fie partener;
- b. Contract de finanțare, acord de parteneriat, alte contracte/acorduri/documente, după caz, pentru a proba că au implementat/implementează cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau au experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului;
- c. Situațiile financiar-contabile (balanță, bilanț contabil) pe ultimii 3 ani (n-1, n-2, n-3) din care să rezulte cifra de afaceri/veniturile, pentru a proba că au capacitatea financiară de realizare a activităților proiectului.



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST

Nr. Înregistrare: 10/A/2008 | Cod Fiscal 23198960

Sediul social: municipiul Iași, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69

Tel/ Fax: 0232-273.814; e-mail: office@adieuronest.ro | euronest@yahoo.com | www.adieuronest.ro



IMPORTANT

Capacitatea operațională și condițiile de eligibilitate reprezintă criteriile ELIMINATORII.

2. Condiții specifice pentru selecția partenerului

Activitate relevantă, dovedită de informațiile furnizate în **Fișa partenerului**, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al instituției, în domeniul activităților proiectului.

PROCEDURA DE EVALUARE A PARTENERULUI

Evaluarea partenerului se va face în funcție de domeniul de competență, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de mai jos.

Partenerul va fi selectat în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților ce se preconizează a se desfășura de către partener în continuarea implementării proiectului.

Nr.crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1	Capacitatea operațională a aplicantului: - 1 proiect cu finanțare nerambursabilă finalizat sau aflat în implementare; - 2 sau mai multe proiecte cu finanțare nerambursabilă finalizate sau aflate în implementare	2p
2	Experiență relevantă în domeniul proiectului: - experiență de cel puțin 12 luni în domeniul activităților proiectului, demonstrată prin implicarea în alte proiecte sau desfășurarea de activități relevante.	2p
3	Coordonatorul echipei de proiect propuse de noul partener: - are experiență specifică de peste 10 ani; - a fost manager/coordonator în minim 2 proiecte cu finanțare nerambursabilă	3p 3p
TOTAL		10 P

Potențialul partener care nu îndeplinește condițiile de eligibilitate și care nu demonstrează capacitatea operațională și financiară va fi exclus din procesul de selecție.

De asemenea, lipsa unuia dintre documentele ce trebuie depuse conduce automat la respingerea candidaturii acestuia.

DEPUNEREA DOSARELOR. CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE

Organizațiile interesate vor depune dosarele de candidatură conținând documentele solicitate, completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal, astfel:

- în plic sigilat pe care este specificată mențiunea: „**Pentru selecția unui partener pentru depunerea unei cereri de finanțare în cadrul POCU 2014 – 2020, OS 4.16.**” Plicul sigilat se va depune la sediul ADI EURONEST: Consiliul Județean Iași, Blvd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, etaj 1.

- pe adresa de email office@adieuronest.ro într-o arhivă parolată. Subiectul mesajului va fi „**Dosar pentru selecția unui partener pentru depunerea unei cereri de finanțare în cadrul POCU 2014 – 2020, OS 4.16**”. În confirmarea primirii mesajului se va solicita parola arhivei. În situația în care va fi selectat, partenerul este obligat să depuna la sediul ADI EURONEST documentele originale.

Termen limită de depunere: 08.12.2020 ora 16.

Eventualele solicitări de clarificări se pot transmite pe fax (0232.273814) sau pe email (office@adieuronest.ro), până la data de 08.12.2020, ora 12:00.

DOSARUL DE CANDIDATURĂ al potențialului partener va cuprinde următoarele documente, în original:



- **Anexa nr. 3** – Document Unic pentru verificarea Conformității Administrative și a Eligibilității (DUCAE) pentru Partener, conform Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1340 din 25.07.2019, anexa ce cuprinde:
 - Declarație de eligibilitate – [Formular 2](#);
 - Declarație cu privire la evitarea dublei finanțări – [Formular 3](#);
 - Declarație privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare din instrumente structurale – [Formular 4](#)

Propunerile de partener eligibile vor fi selectate și aprobate de către o comisie numită în acest sens.

Rezultatele procedurii de selecție vor fi anunțate pe site-ul solicitantului, la adresa www.adieuronest.ro, în termen de maximum 2 zile de la termenul limită de depunere a dosarelor de candidatură.

MENȚIUNI FINALE

ADI EURONEST își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerului selectat înainte de încheierea acordului de parteneriat.

**Director executiv,
Alina POPA**



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST
Nr. Înregistrare: 10/A/2008 | Cod Fiscal 23198960
Sediul social: municipiul Iași, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69

Tel/ Fax: 0232-273.814; e-mail: office@adieuronest.ro | euronest@yahoo.com | www.adieuronest.ro

