**RAPORT TEHNIC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Beneficiar** | *Înserați numele întreprinderii* |
| **Locația de implementare** | *Înserați locația de implementare* |
| **Număr de înregistrate proiect** | *Inserați numărul de înregistrate* |
| **Persoană de contact** | *Inserați Numele, prenumele persoanei de contact* |
| **Date de contact** | *Telefon:**Email:* |
| **Perioada de raportare** | *Inserați perioada de raportare* *Atenție, raportarea se face lunar!* |

1. **Date generale privind proiectul**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Obiectivele/indicatorii proiectului | Gradul de îndeplinire  | Documente justificative |
| Obiectiv/indicator 1 | ... |  |
| Obiectiv/indicator 2 | ... |  |
| Obiectiv/indicator n | ... |  |

1. **Activități implementate în perioada de raportare**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Activitatile proiectului (conform listei de activitati din *Planul de Afaceri*) | Rezultate planificate | Rezultate atinse | Stadiul (început, în curs, realizat) | Modificări față de cele previzionate |
| Activitate 1 - .................. |  |  |  |  |
| Activitate 2 - ……………………. |  |  |  |  |
| Activitate 3 - ……………………. |  |  | - |  |
| Activitate 4 - ……………………. |  |  |  |  |
| Activitate 5 - ……………………. |  |  |  |  |
| Activitate 6 - ……………………. |  |  |  |  |
| Activitate 7 - ……………………. |  |  |  |  |
| Activitate 8 - ……………………. |  |  |  |  |
| Activitate 9 - ……………………. |  |  |  |  |
| Activitate 10 - ……………………. |  |  |  |  |

1. **Stadiul obținerii autorizațiilor de funcționare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DENUMIRE AUTORIZATIE** | **EMITENT** | **STADIU** |
| **Data depunerii cererii** | **Stadiu dosarului****(in lucru, obținut aviz cu nr. etc)** | **Probleme întâmpinate** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Vizibilitatea și promovarea proiectului şi a finanţatorului**

*Descrieți cum ați promovat proiectul (ataşaţi articole mass–media, poze, înregistrări video, audio,etc.). Precizaţi cum aţi respectat elementele de identitate vizuală ale finanţatorului (ataşaţi poze).*

*La sediul de implementarea a planului de afacere/punct de lucru sunt elemente de identitate vizuala cu privire la finanțare si finanțator?*

*Echipamentele achiziționate in cadrul proiectului poarta elementele de identitate vizuala corespunzătoare?*

1. **Resurse umane**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Denumire post creat/funcție | Nume angajat | Domiciliul angajatului (obligatoriu regiunea Nord-Est | Categorie defavorizatDA/NU | Norma de lucru(nr. ore/zi) | Salariul brut |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

Atașez prezentei următoarele documente justificative:

* Contractul/contractele individual/e de muncă înregistrat/e;
* Fisa postului;
* Extras REVISAL;

*(Dacă este cazul) - În situația în care una din persoanele angajate, a fost demisa/a demisionat, se vor prezenta următoarele documente justificative :*

* *Decizie de încetare a CIM (dacă persoana și-a dat demisia sau a fost demisă);*
* *Raport salariat;*
* *Contractul individual de muncă înregistrat pt persoana nou angajata, în termen de maxim 30 zile de la încetarea contractului persoanei demisionare;*
* *Fisa postului pentru persoana nou angajată;*
* *Registru salariaţi din REVISAL pentru persoana nou angajată;*
1. **Teme orizontale**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nu** **este** **cazul** | **Descriere activitate desfășurată**  | **Documente justificative** |
| **Emisii scăzute CO2** |  |  |  |
| **Inovare socială** |  |  |  |
| **Utilizarea TIC in activitatea firmei** |  |  |  |
| **Cercetare-dezvoltare** |  |  |  |
| **Dezvoltare durabilă** |  |  |  |

1. **Riscuri, probleme in implementarea proiectului**

*Descrieți riscurile / problemele întâmpinate în implementarea proiectului*